

REGOLAMENTO, MODALITA' E CONDIZIONI PER L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI CHE PROMUOVONO ATTIVITA' SPORTIVE RICONOSCIUTE DAL CONI.

Art. 1

L'Amministrazione Comunale sostiene le iniziative a carattere sportivo proposte da Associazioni con sede legale nel territorio comunale, intervenendo con contributi in denaro e/o servizi. Tali contributi hanno l'obiettivo di supportare l'attività annuale degli Enti richiedenti e carattere di partecipazione per la realizzazione di singole manifestazioni.

Art. 2

Possono essere ammesse al contributo esclusivamente le Associazioni regolarmente iscritte al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche, istituito dal C.O.N.I.

Art. 3

Per essere ammessi al contributo è necessario che gli organismi richiedenti posseggano i seguenti requisiti:

- a) operare ed avere sede sociale nel Comune di San Pietro Clarenza;
- b) svolgere attività di apprezzabile valore disponendo di idonea capacità finanziaria ed organizzativa in relazione all'oggetto del contributo;
- c) svolgere attività con atleti tesserati residenti a San Pietro Clarenza nella percentuale, almeno, del 51% di tutti gli atleti iscritti;
- d) essere iscritti al registro Nazionale del C.O.N.I.

Art. 4

Le Associazioni che intendono avvalersi del contributo di sostegno annuale per attività sportiva, dovranno inoltrare entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno la domanda in carta semplice (allegato 1), su carta intestata dell'Associazione richiedente, corredata dalla seguente documentazione:

- a) copia dell'atto costitutivo e dello statuto (solo per le associazioni e società che presentano per la prima volta istanza di contributo);
- b) certificato di iscrizione al registro del C.O.N.I.;
- c) dettagliata relazione preventiva sull'attività da svolgere nel corso dell'anno, specificando il tipo di attività;
- d) bilancio di previsione dell'anno che si richiede il contributo, approvato dagli organi statutari competenti;
- e) bilancio consuntivo dell'anno precedente a quello che si richiede il contributo, approvato dagli organi statutari competenti;

Art. 5

Le Associazioni che intendono avvalersi del contributo per l'organizzazione di manifestazioni sportive, dovranno inoltrare domanda in carta semplice (allegato 2), su carta intestata dell'Associazione richiedente, fino a 30 giorni prima della data di svolgimento della manifestazione.

Ogni domanda dovrà altresì contenere la dichiarazione d'impegno ad apporre su tutto il materiale pubblicitario il marchio ed il logo del Comune di San Pietro Clarenza. Ciascuna istanza dovrà essere accompagnata, alla scadenza, dalla sottoelencata documentazione:

- a) copia dell'atto costitutivo e dello statuto (solo per le società che presentano per la prima volta istanza di contributo);
- b) certificato di iscrizione al registro del C.O.N.I.;
- c) bilancio preventivo delle spese occorrenti per la realizzazione della manifestazione e delle corrispondenti entrate a copertura;
- d) relazione preventiva comprendenti il programma, la data, l'impianto sportivo o il luogo o il tracciato in cui verrà svolta la manifestazione.

Art. 6

La domanda di contributo di sostegno annuale presentata oltre i termini previsti dall'art. 4 del presente regolamento, costituisce motivo di non accoglimento. L'eventuale carenza documentale delle domande presentate entro i termini previsti dall'art. 4 del presente regolamento deve essere integrata entro i successivi 30 giorni.

Art. 7

Tutte le istanze di contributo di sostegno annuale, già istruite dal responsabile dell'ufficio comunale, dovranno essere visionate dalla Consulta dello Sport entro il 30 maggio di ogni anno.

L'intervento finanziario dell'Amministrazione Comunale avverrà in relazione alla disponibilità degli stanziamenti di bilancio tenendo conto:

- 1) **(Per il contributo di sostegno)** dell'ininterrotta anzianità federale svolta nel territorio, dell'attività federale svolta e dei risultati conseguiti. A tal fine, i richiedenti dovranno produrre, entro il 30 dicembre di ogni anno, una dettagliata relazione, vistata dalla competente Federazione sportiva, da cui si evince l'anzianità federale continuativa, l'attività sportiva federale svolta durante l'anno ed i risultati conseguiti.
- 2) **(Per il contributo per l'organizzazione di manifestazioni)**, del valore sportivo, dell'interesse pubblico, culturale e del prevedibile ritorno sullo sviluppo turistico ed economico del Comune di San Pietro Clarenza.

Dell'entità dei contributi assegnati dovrà darsi immediata comunicazione agli interessati.

Art. 9

- 1) Il contributo di sostegno annuale verrà erogato a completamento dell'anno sportivo per il quale è stato richiesto il contributo, previo apposito atto deliberativo di liquidazione, a presentazione della seguente documentazione:
 - a) elenco di tutti gli atleti tesserati (con l'indicazione della data di nascita e residenza), tecnici e collaboratori regolarmente tesserati che hanno partecipato all'attività, vistata dalla competente federazione sportiva;
 - b) rendiconto del contributo assegnato, controfirmato dal legale rappresentante, con allegate le copie conformi all'originale dei documenti di spesa necessari a giustificare l'erogazione del contributo. I documenti di spesa si devono riferire all'anno per il quale è stato concesso il contributo. Inoltre il rendiconto deve recare la seguente dicitura: **"i documenti in originale comprovanti le superiori spese non sono stati e non saranno presentati per l'ottenimento di ulteriori somme a vario titolo"**. Tale documentazione verrà conservata presso la sede sociale dell'Associazione beneficiaria per consentire un'eventuale verifica da parte dell'Amministrazione Comunale.
 - c) copia dell'estratto del verbale di approvazione del conto consuntivo di cui fanno parte le spese rendicontate, approvato dagli organi statutari competenti

Art. 10

L'erogazione del contributo per l'organizzazione di manifestazioni sportive avverrà dopo la realizzazione della manifestazione, a presentazione della seguente documentazione:

- 1) bilancio consuntivo generale della manifestazione con l'indicazione di tutte le voci di entrate ed uscite a pareggio. In caso di disavanzo passivo, gli organi direttivi dovranno assumersi il relativo onere a carico dell'ente;
- 2) relazione riassuntiva della manifestazione realizzata, vistata dalla competente federazione sportiva;
- 3) rendiconto del contributo assegnato, controfirmato dal legale rappresentante, con allegate le copie conformi all'originale dei documenti di spesa, relativi alla manifestazione svolta, fino alla copertura dell'importo assegnato. Inoltre il documento deve recare la seguente dicitura: **"i documenti in originale comprovanti le superiori spese non sono stati e non saranno presentati per l'ottenimento di ulteriori somme a vario titolo"**. Tale documentazione verrà conservata presso la sede sociale dell'Associazione beneficiaria per consentire un'eventuale verifica da parte dell'Amministrazione Comunale. L'importo del contributo assegnato, sommato ad eventuali altri contributi, non potrà in alcun caso superare le spese sostenute per la realizzazione dell'evento.

Art. 11

Per quanto non contemplato nel presente regolamento si fa rinvio alle disposizioni normative in vigore.

Allegato 1 (su carta intestata dell'Associazione)

All'Assessorato allo Sport del Comune di San Pietro Clarenza

Il sottoscritto nella qualità di Presidente della
Associazione Sportiva Dilettantistica con sede sociale
in San Pietro Clarenza via c.a.p. 95030 codice fiscale
....., CHIEDE la concessione di un contributo di sostegno per l'attività
sportiva di da svolgere nel corso dell'anno

San Pietro Clarenza

(Timbro dell'Associazione)

Il Presidente

Allegato 2 (su carta intestata dell'Associazione)

All'Assessorato allo Sport del Comune di San Pietro Clarenza

Il sottoscritto nella qualità di Presidente della
Associazione Sportiva Dilettantistica con sede sociale
in via c.a.p. 95030 codice fiscale
....., CHIEDE la concessione di un contributo per l'organizzazione
della manifestazione sportiva, che si svolgerà a
San Pietro Clarenza il

San Pietro Clarenza

(Timbro dell'Associazione)

Il Presidente
